

Št.: 430-9/2025-2

Datum: 27. 10. 2025

NAROČNIK:

Naročniki pri izvedbi predmetnega javnega naročila so Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, Zavod za turizem Idrija, Mestni trg 2, 5280 Idrija, Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o., Carl Jakoba ulica 4, 5280 Idrija, Zdravstveni dom Idrija, Ulica Otona Župančiča 3, 5280 Idrija, Mestni muzej Idrija, Prelovčeva ulica 9, 5280 Idrija, Glasbena šola Idrija, Prelovčeva ulica 9, 5280 Idrija, Mestna knjižnica in čitalnica Idrija, Ulica Sv. Barbare 4, 5280 Idrija, Osnovna šola Črni vrh, Črni vrh 95, 5274 Črni vrh nad Idrijo, Osnovna šola Idrija, Lapajnetova ulica 50, 5280 Idrija, Osnovna šola Spodnja Idrija, Šolska ulica 9, 5281 Spodnja Idrija in Vrtec Idrija, Arkova ulica 7, 5280 Idrija

Navedeni naročniki so se s pooblastili dogovorili, da se za izvedbo postopka oddaje javnega naročila pooblastilo podeli Občini Idrija, ta pa je podeljeno pooblastilo v celoti sprejela.



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1

5280 Idrija

RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo z naslovom:

Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju od 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029

Zaporedna številka: 430-9/2025

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju od 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029.

Obseg in vsebina zavarovalnega kritja je navedena v zavarovalno tehnični dokumentaciji, katera bo na zahtevo poslana posameznemu ponudniku.

Zavarovalno tehnična dokumentacija obsega:

- Tehnična specifikacija (datoteka »**Tehnična specifikacija JN Občina Idrija 2026-2029.pdf**«)
- Podatki (podatki o premoženju v skupno **11 Excel tabel**)
- Zavarovalni pogoji (datoteka »**Zavarovalni pogoji JN Občina Idrija 2026-2029.pdf**«)

Ponudnik pošlje (z navedbo številke javnega naročila) zahtevo za zgoraj navedeno dokumentacijo na e-poštni naslov: maja.petrovcic@idrija.si

Pri izvedbi javnega naročila kot strokovni sodelavec sodeluje zavarovalni posrednik: TRTNIK IN TRTNIK, zavarovalno posredništvo, storitve in svetovanje, d.o.o., Rožna Dolina, Ulica 9. maja 13, 5000 Nova Gorica. Provizija oz. nagrada za opravljeno delo priprave javnega naročila in za vsa dela posrednika tekom celotnega obdobja trajanja razpisanih zavarovalnih pogodb (priprava letnih obračunskih podatkov, urejanje novih zavarovanj in pomoč pri sklepanju tekočih zavarovalnih pogodb, pomoč pri prijavi škodnih dogodkov, ...) je določena v skladu z večletnimi poslovnimi običaji na tem področju ter za premoženjska in odgovornostna zavarovanja znaša 12%. Določitev provizije je določena v skladu z načeli javnega naročanja, sledi stališču Direktorata za javno naročanje pri Ministrstvu za finance številka 430-434/2013/4 in sklepom Državne revizijske komisije za revizijo postopkov oddaje javnih naročil ter omogoča vsem ponudnikom enako izhodišče ter enakopravno obravnavo.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F), OBČINA IDRIJA, Mestni trg 1, 5280 Idrija (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja po sklopih, sklopov je pet (5).

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 17. 11. 2025 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 27. 11. 2025 do 09:00
Odpiranje ponudb	27. 11. 2025 ob 10:00

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Maja Petrovčič
E-poštni naslov: maja.petrovcic@idrija.si
Telefonska št.: 05 37 34 509



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.si

Email: obcina.idrija@idrija.si

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si>

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko informacijskega sistema e-JN, ki je dosegljiv na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim, kot tudi Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedenega informacijskega sistema oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku (če sistem to omogoča), bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko informacijskega sistema.

Če informacijski sistem e-JN ne deluje na način, ki omogoča oddajo prijav ali ponudb, naročnik podaljša rok za oddajo in odpiranje prijav ali ponudb za najmanj pet delovnih dni, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- elektronsko komunikacijsko sredstvo, ki ga uporablja naročnik, ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo prijav ali ponudb;
- kandidat ali ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo prijav ali ponudb;
- upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
- kandidatu ali ponudniku ni uspelo oddati prijave oziroma ponudbe;
- odpiranje prejetih prijav ali ponudb se še ni izvedlo.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

Spletna aplikacija e-JN

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-JN po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku obdobja, ki ga določa skrbnik sistema. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-JN.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija pa je vidna samo naročniku.



OBČINA IDRİJA
Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posređoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 27. 10. 2025

Kraj: Idrija

OBČINA IDRİJA

Tomaž Vencelj, župan

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Sklopi

Naročilo se oddaja po posameznih sklopih. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak posamezni sklop. Ponudniki v ponudbi navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo.

Zap. številka	Naziv sklopa
1	Sklop 1: Občina Idrija in Zavod za turizem Idrija
2	Sklop 2: Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o.
3	Sklop 3: Zdravstveni dom Idrija
4	Sklop 4: Mestni muzej Idrija, Glasbena šola Idrija in Mestna knjižnica in čitalnica Idrija
5	Sklop 5: Osnovna šola Črni vrh, Osnovna šola Idrija, Osnovna šola Spodnja Idrija in Vrtec Idrija



Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosim, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki kot je zahtevana.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom).

Zaželeno je, da je celotna ponudbena dokumentacija pripravljena izvirno v elektronski obliki in elektronsko podpisana s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis, izdanim s strani ponudnika kvalificiranih storitev zaupanja. Naročnik bo upošteval tudi ponudbe, ki bodo predložene kot kopija (oz. »sken«) lastnoročno podpisanih ponudbenih obrazcev. V tem primeru morajo biti kopije enake izvirnikom. Za dele ponudbene dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si naročnik pridržuje pravico gospodarski subjekt pozvati k predložitvi originalnega/izvirnega izvoda ponudbene dokumentacije. Ne glede na navedeno, gospodarski subjekt prevzema odgovornost za zagotavljanje avtentičnosti kopije z izvirnikom v skladu z določbami Uredbe eIDAS.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka javnega naročila izločena kot nedopustna.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F)
- Zakon o pravem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Zakon o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23, 78/23 – ZZVZZ-T, 84/24 – odl. US in 77/25)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodb.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku, v kolikor je zagotovljen uraden prevod ponudbe v slovenski jezik s strani sodnega tolmača.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.si

Email: obcina.idrija@idrija.si

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V primeru javnega naročila blaga ponudnik v ponudbi ni dolžan navesti podizvajalcev oziroma delov naročila, ki jih namerava oddati v podizvajanje. Ponudnik v teh primerih ni dolžan označiti ali nastopa s podizvajalcem ali ne, prav tako ni dolžan izpolniti obrazcev, ki so v razpisni dokumentaciji namenjeni podizvajalcem. V primeru, da ponudnik želi izrecno nominirati podizvajalca, pa mora to označiti in za vsakega podizvajalca predložiti vse zahtevane podatke, kot to določa 94. člen ZJN-3 ter izpolniti vse potrebne obrazce, ki so priloga tej dokumentaciji.

7. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

8. Zmanjšanje obsega naročila



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.si

Email: obcina.idrija@idrija.si

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DPZP na enoto, vrednosti postavke brez DPZP, skupne vrednosti ponudbe brez DPZP, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na šesti odstavek 89. člena ZJN-3 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DPZP ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DPZP in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DPZP popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika. Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računske napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali



kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu. Naročnik si pridržuje pravico zoper izbranega ponudnika podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

1. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;

2. za dodatne dobave blaga, ki jih izvede prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter

- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;

3. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;

4. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov dobavitelj kot posledica enega od naslednjih razlogov:

- nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu s 1. točko;

- drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;

5. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz 2. in 3. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz 2. ali 3. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.si

Email: obcina.idrija@idrija.si

za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz 2. ali 3. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaža pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v 4. točki.

12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje poslovne skrivnosti.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Skladno z določili zakona, ki ureja poslovno skrivnost, poslovna skrivnost zajema nerazkrita strokovno znanje, izkušnje in poslovne informacije, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- je skrivnost, ki ni splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij;
- ima tržno vrednost;
- imetnik poslovne skrivnosti je v danih okoliščinah razumno ukrepal, da jo ohrani kot skrivnost.

Domneva se, da je zahteva iz tretje alineje prejšnjega odstavka izpolnjena, če je imetnik poslovne skrivnosti informacijo določil kot poslovno skrivnost v pisni obliki in o tem seznanil naročnika in vse osebe, ki prihajajo v stik ali se seznanijo s to informacijo, zlasti družbenike, delavce, člane organov družbe in druge osebe. Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti informacije, ki so po zakonu javne, ali informacije o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v prijavi oz. ponudbeni dokumentaciji, ki bodo kot taki opredeljeni v sklepu ali na drug način v pisni obliki, tako da bo jasno, da ponudnik takšno informacijo šteje za poslovno skrivnost.

13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je, da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenice osebe in žigosani z žigom ponudnika oz. podpisani s kvalificiranim digitalnim potrdilom.



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenega osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

15. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vložijo aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

Zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerevizija.si>.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



Merila

Merila, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena v EUR brez DPZP za celoten obseg javnega naročila v okviru posameznega sklopa	Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil glede na ponudbene cene v EUR brez DPZP, kot bodo izhajale iz obrazca Ponudba.
-----------	---	--

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.



Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Pogoji, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 Nekaznovanost	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so taksativno naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in obrazec Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta.</p> <p>Preverbo izpolnjevanja pogojev bo naročnik izvedel sam. Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanja ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje).</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izpis iz sodnega ali drugega ustreznega registra v državi sedeža, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>



Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Velja enako kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in obrazec Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave ali ponudbe poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--------------	---

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce ter ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski</p>
---	--

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

	subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce ter ESPD. Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenice osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Bonitetna ocena	<p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ul style="list-style-type: none">• izdano s strani AJPES najmanj SB2 ali• izdano s strani Standard&Poor`s najmanj A ali• izdano s strani Fitch Ratings najmanj A ali• izdano s strani Moody`s Investor Service najmanj A. <p>Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt mora poslovati dovolj časa, da mu lahko bonitetna hiša izdela bonitetno oceno, ki jo je mogoče vzporejati z zgoraj navedenimi ocenami.</p>
--	--

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.
NAVODILO / OPOMBA	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja ne sme biti starejše od 12 mesecev od datuma objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 2 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

POGOJ 3 Neblokiranost poslovnih računov oziroma poravnane dospele obveznosti	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora izkazati, da v obdobju zadnjih šestih (6) mesecev pred datumom izdaje dokazila, ni imel blokirane poslovnega računa oziroma dospelih neporavnanih obveznosti.
DOKAZILO	Potrdila vseh bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprte poslovne račune iz katerih izhaja, da ta v obdobju zadnjih šestih (6) mesecev pred datumom izdaje dokazila ni imel blokirane poslovnega računa oziroma dospelih neporavnanih obveznosti ali adekvatno dokazilo (na primer obrazec BON-2, obrazec S.Bon-1/P itn.). Dokazila ne smejo biti starejša od datuma objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Reference gospodarskega subjekta	<u>Za sklopa 1 in 4:</u> Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v zadnjih treh (3) letih pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) istovrstne posle s skupno letno premijo, ki vključujejo DPZP, nad 20.000,00 EUR, po zavarovancu. <u>Za sklop 2:</u> Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v zadnjih treh (3) letih pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) istovrstne posle s skupno letno premijo, ki vključujejo DPZP, nad 60.000,00 EUR, po zavarovancu. <u>Za sklopa 3 in 5:</u> Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v zadnjih treh (3) letih pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) istovrstne posle s skupno letno premijo, ki vključujejo DPZP, nad 30.000,00 EUR, po zavarovancu.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista gospodarskega subjekta.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

	<p>Gospodarski subjekti niso dolžni predložiti referenčnega potrdila v fazi predložitve dokumentacije. Naročnik si pridržuje naknadno od gospodarskih subjektov zahtevati tudi potrdila s strani investitorja za vsako posamezno referenco na referenčnem potrdilu, ki ga bo moral vsak pozvani gospodarski subjekt predložiti v roku 3 dni od prejema poziva naročnika. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec oz. naknadno potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu gospodarskem subjektu ne bodo upoštevale.</p> <p>Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od treh let od objave tega javnega naročila.</p> <p>V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, se število referenc ne seštevajo (npr. v primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za sklop 2 z referencami za sklop 2 izpolnjuje pogoj tudi v delu, ki se nanaša na vse preostale sklope).</p>
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 2 Reference gospodarskega subjekta	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, zagotavlja vsaj šest (6) strokovnih sodelavcev s področja reševanja avtomobilskih, premoženjskih, strojnih, gradbenih škod, in škod iz naslova civilne odgovornosti.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt izpolni obrazec Kadrovska usposobljenost.
NAVODILO / OPOMBA	V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov se minimalna zahteva glede števila strokovnih sodelavcev ne seštevajo. Ponudnik mora torej pogoj izpolnjevati v primeru, da oddaja ponudbo za en sklop ali več sklopov.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: Menična izjava in bianco menica

Višina zavarovanja: 10,00 % pogodbene vrednosti z DPZP

Čas veljavnosti: skladno z določenim v vzorcu pogodbe

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.



Tehnične specifikacije

SPLOŠNO O NAROČILU

Naročnik je pripravil zavarovalno-tehnično dokumentacijo minimalnih zahtev, ki jo ponudniki morajo upoštevati pri pripravi ponudbe.

Javno naročilo je razdeljeno na pet sklopov, ponudniki pa lahko predložijo ponudbe za poljubno število sklopov:

- Sklop 1:** Občina Idrija
Zavod za turizem Idrija
- Sklop 2:** Javno podjetje Komunala d.o.o. Idrija
- Sklop 3:** Zdravstveni dom Idrija
- Sklop 4:** Mestni muzej Idrija
Glasbena šola Idrija
Mestna knjižnica in čitalnica Idrija
- Sklop 5:** Osnovna šola Črni Vrh
Osnovna šola Idrija
Osnovna šola Spodnja Idrija
Vrtec Idrija

A. Naročnik ter subjekti JN

Naročnik tega javnega naročila (JN) je Občina Idrija. Subjekti JN, katere se to javno naročilo tiče, so Občina Idrija, javni zavodi in Komunalno podjetje Idrija d.o.o. navedeni v nadaljevanju.

B. Predmet in trajanje naročila

Predmet javnega naročila so komercialna zavarovanja za Občina Idrijo, javne zavode pri katerih naročnik nastopa kot ustanovitelj oz. družbenik (subjekti JN) ter Komunala d.o.o., v obdobju od 24. ure dne 31. decembra 2025 do 24. ure dne 31. decembra 2029, to je štiri leta oz. oseminštirideset mesecev.

C. Zavarovalci, zavarovanci in plačniki premije

Če ni navedeno drugače, velja naslednje:

1. **zavarovalec** oz. sklenitelj zavarovalnih polic je ali Občina Idrija, ali javni zavod, ali Komunalno podjetje Idrija d.o.o.
2. **zavarovanec** je isti kot zavarovalec, poleg tega mora biti kot zavarovanec na policah navedena tudi Občina Idrija (sozavarovana oseba)
3. **plačnik premije** je zavarovalec.
4. Razčlenitev po posameznem subjektu



Zavarovalne police (kot tudi vsa ostala zavarovalna dokumentacija, vključno s fakturami oz. dobropisi) se izdelajo za vsakokratnega zavarovalca posebej. Zavarovalna premija mora biti razdeljena na vsak posamezni subjekt po zavarovalnih vrstah.

Na policah (po zavarovalnih vrstah), ki jih bo izdal ponudnik z najugodnejšo ponudbo, mora biti razvidno najmanj: predmet zavarovanja, zavarovalna vsota, premijska stopnja, končna premija brez davka od prometa zavarovalnih poslov in premija z vključenim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

D. Zavarovalni pogoji

Ponudnikovi splošni, posebni in dopolnilni pogoji ter zavarovalne klavzule, ki so sestavni del zavarovalnih pogodb oz. polic, lahko veljajo le, če niso v nasprotju s predmetno zavarovalno-tehnično dokumentacijo oziroma celotno razpisno dokumentacijo.

E. Sprožilec kritja

Pri vseh policah je sprožilec kritja dogodek, če ni navedeno drugače.

F. Cena na enoto, popusti in bonus/malus

Cene na enoto in popusti fiksni, tudi ne sme biti vpliva škodnega dogajanja v obliki bonusa/malusa na obračunane premije. Vse cene iz druge denarne vrednosti morajo biti izražene v EUR.

G. Vrednostni podatki in DPZP

Vsi vrednostni podatki v zvezi z zavarovanji fizičnega premoženja, ki so zapisani v dokumentaciji tega javnega naročila, predstavljajo strošek za vsakokratnega zavarovanca; to pomeni, da vsebujejo tudi del zneska DPZP, ki zanj predstavlja strošek.

H. Zavarovalni kraj oz. območje kritja

Kjer je kot zavarovalni kraj oz. območje kritja navedeno »Evropa«, se razume Evropa v geografskem smislu (geografske meje celine).

I. Provizija posrednika

V skladu s pogodbami, ki jih ima zavarovalni posrednik Trtnik in Trtnik d.o.o. sklenjene pri posamezni zavarovalnici, bo ponudnik posredniku izplačal provizijo od sklenjenih zavarovalnih pogodb; to je 7% pri avtomobilskih zavarovanjih in 12% pri ostalih zavarovalnih vrstah. Posrednik je pripravil zavarovalno tehnično dokumentacijo javnega naročila in bo naročniku oz. zavarovancem nudil vso potrebno pomoč in podporo, tudi pri uveljavljanju pravic iz naslova sklenjenih zavarovalnih pogodb.

1. POŽARNO IN POTRESNO ZAVAROVANJE

Predmeti zavarovanja, zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

1. Pri požarnem zavarovanju objektov na dogovorjeno novo vrednost, se razume, da velja zavarovanje na novo vrednost za osnovne in dodatne nevarnosti, ter pri zavarovanju potresa.
2. Za stvari na prostem ne smeta biti izključeni nevarnosti viharja in toče oziroma drugače, temeljne požarne nevarnosti morajo veljati tudi za stvari na prostem.



OBČINA IDRIJA

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

3. Oprema na prostem se zavaruje na dogovorjeno vrednost samo za temeljne požarne nevarnosti in vandalizem in samo pri subjektih, kjer je podatek naveden – zavarovalna vsota za opremo na prostem in zavarovalna vsota za vandalizem.
4. Temeljna požarna nevarnost udarca vozila mora kriti tudi slučaj, ko vozilo ni last zavarovanca vendar ga zavarovanec uporablja za lastne potrebe (izposojeno, najeto, leasing ipd.) in mora veljati tudi za neznano vozilo.
5. Pri kritju dodatne požarne nevarnosti izliva vode iz cevi, mora biti krita tudi škoda zaradi korozije cevi, vendar slednje velja samo za prvi škodni primer na posameznem objektu.
6. Pri zavarovanju vandalizma morajo biti v zavarovanje vključeni tudi ne-nastanjeni objekti in objekti brez sistemov varovanja, kritje mora biti podano tudi za steklo in poškodbe na opreми.

2. VLOMNO ZAVAROVANJE

Predmeti zavarovanja, zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

- Za škode, do katerih je prišlo, ker so bile zavarovane stvari odnesene, uničene ali poškodovane pri vlomu (vlomska tatvina) ali ropu oziroma pri poskusu teh dejanj, se zavaruje vsa oprema s stroji in aparati, zalogami ter ostalim inventarjem.

3. ZAVAROVANJE STEKLA

Predmeti zavarovanja, zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

4. STROJELOMNO ZAVAROVANJE

Predmeti zavarovanja, zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

- Za vsako nenadno ali nepričakovano uničenje ali poškodovanje elektronske opreme, strojev in aparatov, zaradi mehanskega loma, napak v konstrukciji ali materialu, delovanja električne energije, zatajitve varovalnih in regulacijskih naprav, padca, udarca ali prevrnitve in drugih vzrokov – se zavarujejo vsi stroji in aparati v skladu s podatki iz tabel.

5. RAČUNALNIŠKO ZAVAROVANJE

Predmeti zavarovanja, zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

- To zavarovanje zajema požarne, vlomne in strojelomne nevarnosti.
- Kjer je podano računalniško zavarovanje kot posebna zavarovalna vrsta, so podatki o vrednosti računalnikov že odšteti od vrednosti opreme, ki se zavaruje po požarnem riziku.



OBČINA IDRIJA

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

6. ODGOVORNOSTNA ZAVAROVANJA

Zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

➤ Zavarovanje splošne civilne odgovornosti

Zavaruje se splošna odgovornost zavarovana, ki izvira iz dejavnosti, lastnosti in pravnega razmerja za škodo zaradi civilno-pravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb do višine zavarovalnih vsot določenih v tabelah v zavihku ODGOVORNOST.

- Privzema se, da se skupaj z zavarovanjem splošne civilne odgovornosti samodejno zavaruje tudi delodajalčeva odgovornost, če ni navedeno drugače
- Kritje odgovornosti iz posesti stvari v okviru zavarovanja splošne civilne odgovornosti mora biti razširjeno tudi na Občino Idrijo, kot sozavarovano osebo. Krita mora tudi navzkrižna odgovornost med sozavarovanimi osebami.
- **Zavarovanje delodajalčeve odgovornosti**
 - Pomeni razširitev kritja splošne civilne odgovornosti tudi na zahtevke oseb, ki opravljajo delo za zavarovanca po kakršnikoli pogodbeni podlagi
 - V podatkih o številu zaposlenih oseb so že vštete osebe, ki opravljajo delo za zavarovanca po kakršnikoli pogodbeni podlagi.
- **Zavarovanje PROIZVAJALČEVE odgovornosti**
 - Pomeni kritje odgovornosti iz naslova škode, ki jo povzročijo izdelki ali storitve zavarovanca na tretjih osebah ali stvareh

7. ZAVAROVANJE POKLICNE/ZDRAVNIŠKE ODGOVORNOSTI

Predmet zavarovanja so odškodninski zahtevki zaradi škod, ki bi jih utrpeli na svojem telesu pacienti zaradi strokovno dokazanih napak in opustitev zdravniškega osebja pri opravljanju preiskav, operativnih posegov, bolnišničnega zdravljenja in rehabilitacije .

Kritje je podano za:

- redno zaposlene zdravnike, uslužbence v zdravstveni negi, zdravstvene delavce in sodelavce;
- zdravnike, uslužbence v zdravstveni negi, zdravstvene delavce, sodelavce, pripravnike, in specializante, ki opravljajo dejavnost na drugi pogodbeni podlagi.

Zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki posameznega javnega zavoda, oziroma podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

8. AVTOMOBILSKO ZAVAROVANJE

Predmeti zavarovanja, zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«:

Splošno

1. Na potrdilih o zavarovanju avtomobilске odgovornosti ne sme biti naveden datum poteka zavarovalnega kritja. Namesto tega naj bo navedena dikcija »do preklica« ali »do odtujitve vozila oz. dokler je vozilo registrirano« ali »do poteka police«.



OBČINA IDRİJA

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

2. Vračilo premije zaradi prekinitve zavarovanja vozilu (npr. zaradi odjave oz. odtujitve ipd.) se poračuna od dne odjave (in ne od dne, ko je zavarovanec sporočil zavarovalnici informacijo)
3. Vsa vozila morajo imeti ob sklenitvi zavarovalne pogodbe individualne premijske razrede, ki ustrezajo 50% bonusu. Dovoljen je individualni bonus-malus sistem – po posameznem vozilu.
4. Vsebina kritja posameznega vozila je podana v skladu z označbo DA/NE v relevantni tabeli.

Zavarovanje avtomobilske odgovornosti

1. Podvojeni minimalni zakonski zavarovalni vsoti.
2. Zavarovanje avtomobilske odgovornosti mora kriti vse običajne funkcije vozila, torej vse funkcije za katere je vozilo namenjeno. To npr. pomeni tudi, da mora biti podano kritje odgovornosti za škode, ki nastanejo pri opravljanju dela (t. i. "delovna funkcija"). Ponudnik lahko kritje t. i. "delovne funkcije" poda alternativno tudi v okviru druge odgovornostne zavarovalne police, vendar mora v temu primeru enotna zavarovalna vsota znašati najmanj 500.000 € po škodnem dogodku brez letnega agregata.

Zavarovanje lastnika vozila in voznika za telesne poškodbe (AO+)

1. Minimalna zavarovalna vsota je 100.000 EUR

Zavarovanje avtomobilskega kaska (AKA)

1. Kriti mora tudi požar ne glede na vzrok, tatvino oziroma poskus tatvine vozila in delov vozila ter naravne in elementarne nesreče
2. Z zavarovalno vsoto najmanj 10.000,00 EUR morajo biti kriti stroški reševanja, vleke in prevoza vozila do sedeža zavarovanca ali serviserja po izboru zavarovanca.
3. Vrednostna osnova za določitev premije je cena, ki jo zavarovanec plača za nakup predmeta zavarovanja skupaj z vso standardno in dodatno opremo, nadgradnjami ter priborom in grafično opremo, za kar je kasko kritje tudi podano.
4. Nabavna vrednost vključuje vso standardno in dodatno opremo, nadgradnje ter pribor (tudi stvari, ki niso fiksno spojene z vozilom) in grafično opremo, zato mora kasko zavarovanje kriti tudi navedene elemente vozil.
5. V primeru uničenja ali tatvine (popolna škoda) predmeta zavarovanje je pri ugotavljanju višine škode potrebno upoštevati tudi tržne vrednosti poleg strokovnih meril.
6. V primeru poškodovanja ali tatvine sestavnih delov predmeta zavarovanja se od stroška za barvanje ne sme odbiti ustreznega zneska zaradi amortizacije.
7. Način popravila in izbor serviserja je prepuščen zavarovancu.

Odbitna franšiza (AK OF)

Odbitna franšiza ali soudeležba zavarovanca pri škodi je določena kot odstotek od cene, ki jo zavarovanec plača za nakup vozila in je navedena v stolpcu "AK OF".

Odbitna franšiza se ne upošteva pri naslednjih zavarovalnih nevarnostih splošnega kaska: požar, tatvina ter naravne in elementarne nesreče.

Kasko strojelom (Strojelom)

Vozila, pri katerih je v stolpcu "Strojelom" ustrezno označeno, se zavaruje tudi proti strojelomu. Za to kritje se smiselno uporabljajo zgornja določila o odbitni franšizi in kasku.

Delni avtomobilski kasko "Steklo"

Kritje poškodb stekel ne glede na vzrok, brez franšize in brez vpliva na premijski razred.

Delni avtomobilski kasko "Svetlobna telesa in ogledala"

Kritje poškodb svetlobnih teles in zunanjih ogledal ne glede na vzrok, brez franšize in brez vpliva na premijski razred.

Delni avtomobilski kasko "Živali/Divjad"

Kritje poškodb zaradi živali ne glede na vzrok, brez franšize in brez vpliva na premijski razred.



OBČINA IDRIJA

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Delni avtomobilski kasko "Parkirišče"

Kritje poškodb na parkirišču ne glede na vzrok, brez franšize in brez vpliva na premijski razred.

Delni avtomobilski kasko »Nadomestno vozilo«

Kritje brez franšize in brez vpliva na premijski razred. Kritje je podano za najem nadomestnega vozila do največ 10 dni.

Avtomobilska asistenca (Asistenca)

Zavarovanje avtomobilske asistencije mora pokrivati celotno Evropo in obsegati najmanj:

- Pomoč na cesti: delo do ene ure
- Reševanje vozila: do 1.000 €
- Vleka in prevoz vozila: do 1.000 €
- Dostava rezervnih delov v tujino
- Nočitev in prevoz potnikov v domovino: do 1.000 €
- Nadomestno vozilo: najem do 5 dni (velja samo za osebna vozila)

Nezgodno zavarovanje voznika in potnikov

Smrt zaradi prometne nezgode: 20.000 EUR. Invalidnost zaradi prometne nezgode: 40.000 EUR

Zavarovanje pravne zaščite

Zavaruje se pravna zaščita zaradi uporabe motornega vozila z zavarovalno vsoto 4.500 EUR.

9. ZAVAROVANJE SONČNIH ELEKTRARN

Zavarujejo se sončne elektrarne za paket kritij, v skladu s tabelo »OBČINA IDRIJA - podatki«, zavihek »SONČNE ELEKTRARNE«.

Predmeti zavarovanja, zavarovane nevarnosti, zavarovalni kraji, zavarovalne oblike, ter zavarovalne vsote so navedeni v priloženih Excel tabelah, s podatki občine ali posameznega javnega zavoda ali javnega podjetja in PDF dokumentu »Zavarovalni pogoji JN OBČINA IDRIJA 2026-2029«.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**PREGLEDNICA ZAVAROVANJ PO SKLOPIH OZ. SUBJEKTIH:**

Zavarovalni produkti	SKLOP 1		SKLOP 2	SKLOP 3	SKLOP 4			5 SKLOP			
	OBČINA IDRIJA	ZAVOD ZA TURIZEM	KOMUNALA IDRIJA	ZDRAVSTVENI DOM IDRİJA	MESTNI MUZEJ	GLASBENA ŠOLA	MESTNA KNJIŽNICA	OŠ ČRNI VRH	OŠ IDRIJA	OŠ SP. IDRIJA	VRTEC IDRIJA
POŽAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
POTRES	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
VLOM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
STEKLA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
STROJELOM	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
RAČUNALNIKI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
SPLOŠNA ODGOVORNOST	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
POKLICNA ODGOVORNOST				X							
PROIZVAJALČEVA ODGOVORNOST			X								
VOZILA	X	X	X	X							X
SONČNE ELEKTRARNE	X										



SKLOP 1

1.1. OBČINA IDRIJA

MESTNI TRG 1, 5280 IDRIJA, DŠ SI20497423

Uporabi se Excel datoteka »OBČINA IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno Zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje
8. Avtomobilsko zavarovanje
9. Zavarovanje sončnih elektrarn

1.2. ZAVOD ZA TURIZEM IDRIJA

MESTNI TRG 2, 5280 IDRIJA, DŠ SI51208296, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »ZAVOD ZA TURIZEM IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje
8. Avtomobilsko zavarovanje (kasko e-kolesa)

SKLOP 2

2.1. KOMUNALA D.O.O.

CARL JAKOB 4, 5280 IDRIJA, DŠ SI13286218, javno podjetje

Uporabi se Excel datoteka »KOMUNALA IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje
8. Proizvajalčeva odgovornost
9. Avtomobilsko zavarovanje

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

SKLOP 3**3.1. ZDRAVSTVENI DOM IDRIJA**

ULICA OTONA ŽUPANČIČA 3, 5280 IDRIJA, DŠ SI58621334, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »ZDRAVSTVENI DOM IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje
8. Poklicna odgovornost
9. Avtomobilsko zavarovanje

SKLOP 4**4.1. MESTNI MUZEJ IDRIJA**

PRELOVČEVA ULICA 9, 5280 IDRIJA, DŠ SI72695439, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »MESTNI MUZEJ IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje

4.2. GLASBENA ŠOLA IDRIJA

PRELOVČEVA ULICA 9, 5280 IDRIJA, DŠ SI31493092, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »GLASBENA ŠOLA IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje

4.3. MESTNA KNIŽNICA IN ČITALNICA IDRIJA

ULICA SV. BARBARE 4, 5280 IDRIJA, DŠ SI56698798, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »MESTNA KNJIŽNICA IN ČITALNICA IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje

SKLOP 5**5.1. OSNOVNA ŠOLA ČRNI VRH**

ČRNI VRH 95, 5274 ČRNI VRH NAD IDRİJO, DŠ SI55214959, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »OSNOVA ŠOLA ČRNI VRH -podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje

5.2. OSNOVNA ŠOLA IDRİJA

LAPAJNETOVA ULICA 50, 5280 IDRİJA, 5280 IDRİJA, DŠ SI75180596, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »OSNOVNA ŠOLA IDRİJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje

5.3. OSNOVNA ŠOLA SPODNJA IDRİJA

ŠOLSKA ULICA 9, 5281 SPODNJA IDRİJA, DŠ SI10527397, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »OSNOVA ŠOLA SPODNJA IDRİJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**5.4. VRTEC IDRIJA**

ARKOVA ULICA 7, 5280 IDRIJA, DŠ SI18831001, javni zavod

Uporabi se Excel datoteka »VRTEC IDRIJA - podatki«. Sklepa se:

1. Požarno zavarovanje
2. Potresno zavarovanje
3. Zavarovanje vloma in ropa
4. Zavarovanje stekel
5. Strojelomno zavarovanje
6. Zavarovanje računalnikov
7. Odgovornostno zavarovanje
8. Avtomobilsko zavarovanje



Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve (npr. vizualizacijo elektronskega podpisa).

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Prvo stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji e-JN.
1.1	Ponudbeni predračun	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
2	Krovnna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	ESPD	Izpolnjen .xml, uvoziti v e-JN oziroma priložen izpolnjen in podpisan pdf.
4	Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
5	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Kadrovska usposobljenost	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

7	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran ali elektronsko podpisan.
8	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
9	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
10	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan. V primeru nastopa s podizvajalci mora gospodarski subjekt za podizvajalce predložiti tudi izpolnjen in podpisan ESPD obrazec. ESPD obrazec je lahko predložen v elektronski obliki xml ali pdf.
11	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
Dokazila	Neblokiranost poslovnih računov oziroma poravnane dospele obveznosti	Priložena dokazila.
Priloga	Vzorec pogodbe	Parafiran ali elektronsko podpisan
Priloga	Excel datoteka »_____« - podatki, za sklope za katere ponudnik oddaja ponudbo	Izpolnjen in priložen v xlsx. formatu.



Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____ **za sklop/a:** _____ (navesti sklop/e za katere se oddaja ponudba)

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Sklop	Vrednost brez DPZP (za celotno obdobje sklenitve pogodbe)	8,5% DZPZ (za celotno obdobje sklenitve pogodbe)	Vrednost z DPZP (za celotno obdobje sklenitve pogodbe)
Občina Idrija in Zavod za turizem Idrija			
Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o.			
Zdravstveni dom Idrija			
Mestni muzej Idrija, Glasbena šola Idrija in Mestna knjižnica in čitalnica Idrija			
Osnovna šola Črni vrh, Osnovna šola Idrija, Osnovna šola Spodnja Idrija in Vrtec Idrija			

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**IV. Podatki o plačilu**

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Če ni z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače, je rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



Ponudbeni predračun

Na osnovi povabila za naročilo »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029« dajemo ponudbo, kot sledi.

NAVODILO:

- Ponudnik izpolni obrazec »predračun« in sicer za vse zahtevane zavarovalne vrste.
- Ponudnik je dolžan obrazcu priložiti izpolnjene Excel tabele: »IME ZAVODA-podatki«. Ponudnik izpolnjuje polja, ki so obarvana svetlo rjavo – vnese premijske stopnje oziroma zavarovalne premije.
- V zavihek REKAPITULACIJA ponudnik vnese končne premije brez davka po zavarovalnih vrstah.
- V ostale zavihke ponudnik vnese premijo (brez davka) ali osnovo za obračun premije, ali odstotek zav. premije, v skladu z zahtevami posamezne tabele. Ponudniki vnesejo tudi svoj naziv, naslov in številko predmetnega javnega naročila, kot je zahtevano v Excel tabelah: »IME ZAVODA-podatki«
- Posamezna premija oziroma premijska stopnja vsebuje vse elemente iz katerih je sestavljena in vsa doplačila in popuste.
- Ponudnik priloži podpisane in žigosane kopije »Zavarovalno tehnične specifikacije« ter svoje zavarovalne pogoje
- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.

Za sklop 1: Občina Idrija in Zavod za turizem Idrija

1. Zavarovanje premoženja OBČINE IDRİJA:

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, ropa, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Zavarovanje sončnih elektrarn		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Zavarovanje odgovornosti		
Avtomobilsko zavarovanje		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

2. Zavarovanje premoženja ZAVODA ZA TURIZEM IDRIJA:

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, rop, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
Avtomobilsko zavarovanje (kasko koles)		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**Za sklop 2: Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o.****1. Zavarovanje premoženja KOMUNALE D.O.O. IDRIJA:****SPECIFIKACIJA:**

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, ropa, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Požarno zavarovanje – STANOVANJA		
Potresno zavarovanje - STANOVANJA		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
Zavarovanje proizvajalčeve odgovornosti		
Avtomobilsko zavarovanje		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**Za sklop 3: Zdravstveni dom Idrija****1. Zavarovanje premoženja ZDRAVSTVENEGA DOMA IDRİJA:****SPECIFIKACIJA:**

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, ropa, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
Zavarovanje poklicne odgovornosti		
Avtomobilsko zavarovanje		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**Za sklop 4: Mestni muzej Idrija, Glasbena šola Idrija in Mestna knjižnica in čitalnica Idrija****1. Zavarovanje premoženja MESTNEGA MUZEJA IDRİJA:**

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, ropa, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

2. Zavarovanje premoženja GLASBENE ŠOLE IDRİJA:

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, ropa, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**3. Zavarovanje premoženja MESTNE KNJIŽNICE IN ČITALNICE IDRIJA:****SPECIFIKACIJA:**

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, ropa, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si**Za sklop 5: Osnovna šola Črni vrh, Osnovna šola Idrija, Osnovna šola Spodnja Idrija in Vrtec Idrija****1. Zavarovanje premoženja OSNOVNE ŠOLE ČRNI VRH:**

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, rop, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

2. Zavarovanje premoženja OSNOVNE ŠOLE IDRİJA:

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, rop, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		



OBČINA IDRIJA
Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

3. Zavarovanje premoženja OSNOVNE ŠOLE SPODNJA IDRIJA:

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, rop, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

4. Zavarovanje premoženja VRTCA IDRIJA:

SPECIFIKACIJA:

	LETNA PREMIJA	PREMIJA ZA 4-LETNO OBDOBJE
Požarno zavarovanje		
Zavarovanje vloma, rop, tatvine		
Zavarovanje stekla		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje računalnikov		
Zavarovanje odgovornosti		
PREMIJA brez DPZP		
PREMIJA z DPZP		

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Obrazec št: 2

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029**«,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašanih podizvajalcev ali priglašanih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivnega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- da nad gospodarskim subjektom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočniimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **OBČINA IDRİJA, Mestni trg 1, 5280 Idrija** v zvezi z oddajo javnega naročila z naslovom: »**Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029**«, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____ pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Obrazec št: 3

ESPD

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi *.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu e-JN je na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).



Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta

SEZNAM ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

za gospodarski subjekt

Naziv gospodarskega subjekta:	
Sedež gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

SEZNAM

Ime in priimek	Funkcija v gospodarskem subjektu	EMŠO*

* podatek je potreben za preverbo v e-Dosje

Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje).

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

V primeru nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno seznam predložiti tudi za PARTNERJE in PODIZVAJALCE.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Obrazec št: 5

Referenčna lista gospodarskega subjekta

Spodaj podpisani zastopnik gospodarskega subjekta _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da je gospodarski subjekt izvedel sledeče referenčne posle:

Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta storitev <i>(podroben opis referenčnega posla iz katerega mora izhajati, ali je gospodarski subjekt izvedel oziroma izvajal storitve zavarovanja premoženja)</i>	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (z vključenim DPZP), ki se nanaša na <u>referenčni posel</u>	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)

Opomba:

V primeru več referenc se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)



OBČINA IDRİJA
Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Obrazec št: 6

Kadrovska usposobljenost

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi strokovnimi sodelavci, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Ime in priimek	Izobrazba	Delovne izkušnje	Število let delovnih izkušenj	Zaposlen pri*

**V primeru, da posamezni kader ni zaposlen pri ponudniku ali partnerju, mora biti kader ali gospodarski subjekt, pri katerem je kader zaposlen, nominiran kot podizvajalec.*

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



OBČINA IDRİJA
Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Obrazec št: 7

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINI IDRİJA, Mestni trg 1, 5280 Idrija, kot zavarovanje za **dobro izvedbo storitev**, ki so opredeljena v javnem naročilu

Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA IDRİJA pooblašamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **10,00 % pogodbene vrednosti z DPZP, kar znaša** _____

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Opomba: Vzorec zavarovanja kot naročnika navaja Občino Idrija, ki je nosilec sklopa 1. Ob sklepanju pogodb s posameznimi naročniki po sklopih se bo torej kot naročnika navedlo nosilca posameznega sklopa. Izbrani izvajalec bo moral torej za veljavnost pogodbe za posamezni sklop oziroma sklope predložiti ločeno zavarovanje, ki se bo glasilo na naročnika, ki je nosilec posameznega sklopa.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Obrazec št: 8

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod _____ kazensko _____ in _____ materialno _____ odgovornostjo _____ izjavljamo, da _____ naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov oddaje javnih naročil,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

Obrazec št: 9

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.



Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija v obdobju 31. 12. 2025 do 31. 12. 2029«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasičil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasičil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.



Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.



Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014

PONUDBNIK.....

Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.K Uredbe (EU) št. 833/2014

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/576 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:

- (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
- (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
- (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Ime in priimek pooblaščenice osebe

ponudnika / podizvajalca /

ponudnika – partnerja v skupini

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis pooblaščenice osebe



OBČINA IDRİJA
Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

V vzorcu pogodbe je kot naročnik navedena zgolj Občina Idrija. Ker se predvideva sklenitev pogodb z izbranimi izvajalci po posameznih sklopih ter ob upoštevanju dejstva, da pri posameznih sklopih nastopa tudi več naročnikov, se določila pogodbe, ki se vežejo na naročnika in sam obseg predmeta pogodbe smiselno prilagodijo posameznemu sklopu in naročniku/naročnikom. Bistvene določbe pogodbe se ne

Vzorec pogodbe

POGODBENI STRANKI:

Naročnik: OBČINA IDRİJA, Mestni trg 1 , 5280 Idrija,
ki jo zastopa župan Tomaž Vencelj (v nadaljevanju besedila: naročnik)
Davčna številka: SI 20497423
Matična številka: 5880068000

in

Izvajalec: _____, ki ga zastopa direktor _____ (v
nadaljevanju besedila: izvajalec)
Davčna številka: _____
Matična številka: _____
Transakcijski račun: _____

sklepata

POGODBO št. _____ ZA
**ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV OBČINE IDRİJA, JAVNIH ZAVODOV
IN JAVNEGA PODJETJA OBČINE IDRİJA**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi skupnega javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil RS št. _____ z dne _____ ter v Dodatku k Uradnem listu EU _____ izvajalcu oddal javno naročilo za Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Občine Idrija, javnih zavodov in javnega podjetja Občine Idrija, **kjer nastopa OBČINA IDRİJA kot ustanovitelj, za zavarovalno obdobje od 31.12.2025 do 31.12.2029.**

Izvajalec bo v skladu s to pogodbo naročniku izvedel predmet javnega naročila po predračunu oziroma ponudbi, št. _____. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudba izvajalca, skupaj s prilogami in zavarovalne police so sestavni del pogodbe.

2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitve izvajal v zavarovalnem obdobju 48 (oseminštirideset) mesecev. Zavarovalno obdobje traja od 31.12.2025 od 24:00 ure do 31.12.2029 do 24:00 ure.

Izvajalec prične z izvajanjem storitve, ko prejme od naročnika obojestransko podpisano pogodbo.

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

PREDMET POGODBE**3. člen**

Zavarovalnica s podpisom te pogodbe prevzema v zavarovanje premoženje in civilno odgovornost Občine Idrija, javnega podjetja in/oziroma naslednjih javnih zavodov (ustrezno obkroži):

1.	Glasbena šola Idrija	Prelovčeva ulica 9, 5280 Idrija
2.	Mestna knjižnica in čitalnica Idrija	Ulica sv. Barbare 4, 5280 Idrija
3.	Komunala d.o.o. Idrija	Carl Jakob 4, 5280 Idrija
4.	Mestni muzej Idrija	Prelovčeva ulica 9, 5280 Idrija
5.	Občina Idrija	Mestni trg 1, 5280 Idrija
6.	Osnova šola Črni Vrh	Črni vrh 95, 5274 Črni vrh nad Idrijo
7.	Osnovna šola Idrija	Lapajnetova ulica 50, 5280 Idrija
8.	Osnovna šola Spodnja Idrija	Šolska ulica 9, 5281, 5281
9.	Vrtec Idrija	Arkova ulica 7, 5280 Idrija
10.	Zavod za turizem Idrija	Mestni trg 2, 5280 Idrija
11.	Zdravstveni dom Idrija	Ulica Otona Župančiča 3, 5280 Idrija

4. člen

Za zavarovanje se uporabljajo naslednji zavarovalni pogoji zavarovalnice:

	ZAVAROVALNE VRSTE	Oznaka zavarovalnih pogojev
1.	Požarno zavarovanje	
2.	Potresno zavarovanje	
3.	Zavarovanje vloma, ropa, tatvine	
4.	Zavarovanje stekla	
5.	Zavarovanje strojeloma	
6.	Računalniško zavarovanje	
7.	Zavarovanje splošne odgovornosti	
8.	Zavarovanje proizvajalčeve odgovornosti	
9.	Zavarovanje zdravniške odgovornosti	
10.	Zavarovanje vozil	
11.	Zavarovanje sončnih elektrarn	

Splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnic lahko veljajo le, če niso v nasprotju s predmetno zavarovalno tehnično dokumentacijo oziroma celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI**5. člen**

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Pogodbena vrednost – premija na leto – znaša _____ evrov (zbesedo: _____)

Cena vključuje 8,5 % davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP). Letna premija:

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Letna neto premija	DPZP	Končna letna premija
1	Požarno zavarovanje			
2	Potresno zavarovanje			
3	Zavarovanje vloma, ropa, tatvine			
4	Zavarovanje stekla			
5	Zavarovanje strojeloma			
6	Računalniško zavarovanje			
7	Zavarovanje splošne odgovornosti			
8	Zavarovanje proizvajalčeve odgovornosti			
9	Zavarovanje zdravniške odgovornosti			
10	Zavarovanje vozil			
11	Zavarovanje sončnih elektrarn			

Skupna letna premija:

Premija	Znesek (v €)
Neto premija	
DPZP	
Končna letna premija	

6. člen

Ponujene cene - zavarovalne premije in ostale vrednosti za posamezne storitve so navedene v evrih in vsebujejo vse stroške, ki pri tem nastanejo.

Premije - premijske stopnje in vsi ponujeni popusti so navedeni na zavarovalnih policah oziroma obračunskih listih, ter so fiksni in nespremenljivi za celotno pogodbeno obdobje.

Zavarovalna premija za prvo leto je enaka premiji na ponudbi zavarovalnice. Za drugo in naslednja leta bo zavarovalnica pripravila obračun premije na podlagi podatkov o obsegu premoženja, ki jih bo zavarovanec posredoval zavarovalnici najkasneje do 1.10. v tekočem letu za predhodno leto s stanjem premoženja na dan 31.12. Pri obračunu premije za drugo in naslednja leta se upoštevajo cene zavarovanja navedene na obračunskih listih ponudbe zavarovalnega kritja, ki je bila oddana v skladu s tem javnim naročilom.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja (malus) na premijo, razen pri avtomobilskih zavarovanjih (individualni bonus/malus po vozilu).

Zavarovalnica bo obračunala bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat:

Osnova za izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat predstavlja obračunana letna zavarovalna premija (brez DPZP), za vse sklenjene zavarovalne vrste, razen zavarovanja avtomobilske odgovornosti, zavarovanja splošne odgovornosti, zavarovanja poklicne odgovornosti ter zavarovanja potresa.

Škodni rezultat: delež vseh škod v celotni premiji (v %)

Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat (v %)

Škodni rezultat: delež vseh škod v celotni premiji (v %)	Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat (v %)
--	--

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

0 – 10	30
11 – 20	25
21 – 30	20
31 – 40	15
41 – 50	10
51 - 60	5

Škodni rezultat se izračunava po preteku celoletnega štiri-letnega zavarovalnega obdobja . Škodni rezultat se izračuna tako, da se likvidiranim škodam po tej pogodbi prištejejo tudi škode v reševanju (škodna rezervacija na dan 31.12.2029 po tej pogodbi. Izvajalec posreduje do 01.03.2029 izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat in ga tudi izplača zavarovalcu do 1.4.2029

7. člen

Zavarovatelj bo v celotnem zavarovalnem obdobju izvajal storitve zavarovalnega kritja po tej pogodbi v skladu z zavarovalnimi pogoji, ki so veljavni ob sklenitvi pogodbe.

Zavarovalnica sprejme v zavarovanje pod enakimi pogoji tudi vse nove investicije in nabave, ki se realizirajo med zavarovalnim obdobjem, na znanih lokacijah, katerih skupna vrednost ne presega 10% vrednosti že zavarovanih stvari na posamezni lokaciji, tudi če naročnik tega ne sporoči zavarovalnici. Za nove lokacije velja zgoraj navedeno, če vrednost zavarovanih stvari na presega 1.000.000,00 EUR.

8. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi z opravljenimi storitvami, se zaveže zavarovancu plačati zakonske zamudne obresti.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA / ZAVAROVALNICE**9. člen**

Kakovost izvedenih storitev mora ustrezati veljavnim standardom na področju zavarovalništva.

Zavarovalnica se zaveže prevzete zavarovalne storitve izvajati v skladu z načelom dobregastrokovnjaka, vestno in pravilno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativni in pozitivno zakonodajo in v korist naročnika.

Zavarovalnica se zaveže podatke, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe, varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovni skrivnosti.

10. člen

Izvajalec bo za posamezno zavarovano premoženje in zavarovanje odgovornosti izdal zavarovalno polico, obračunski list in fakturo.

Plačnik – zavarovalec bo poravnal potrjeni račun 30. - ti dan po prejemu pravilno izstavljenega računa. Kot dan prejema računa se šteje dan, ko naročnik prejme e-račun. Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

11. člen

Zavarovalnica se s to pogodbo zavezuje, da bo ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku 10 (deset) dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložila tri izvode »bianco« menic z meničnimi izjavami brez protesta plačljive na

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vsako v višini 10% (deset odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti z DPZP. Veljavnost menic in meničnih izjav mora biti še vsaj 5 let po poteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti. Dokončanje pogodbenih obveznosti pomeni 31.12.2029.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo storitve, kvaliteta in količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njihova veljavnost.

Naročnik bo unovčil navedene menice v skupni vrednosti 10 % pogodbene vrednosti z DPZP, če se bo izkazalo, da pogodbene obveznosti niso izvedene v količini, rokih in kvaliteti, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Če zavarovalnica v danem roku naročniku ne izroči menic ter meničnih izjav, ta pogodba preneha veljati.

12. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je treba za izvršitev te pogodbe.

13. člen

Če naročnik ugotovi, da zavarovalnica storitev ne izvaja v skladu s to pogodbo oziroma kršidoločila te pogodbe, ima naročnik pravico pogodbo odpovedati.

Zavarovalnica mora naročniku povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi kršitve pogodbe, odpovedi pogodbe in razliko do morebitne višje cene (premije), ki bi jo v tem primeru ponudil drug ponudnik storitev, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik odpove pogodbo zaradi kršitev zavarovalnice navedene v tem členu, zavarovalnica nasproti naročniku ni upravičena uveljavljati kakršnekoli zahtevke, ne glede nanjihovo pravno naravo, razen naročnikovega plačila za zapadle zavarovalne premije.

PODIZVAJALCI**14. člen**

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah naslednjih informacij:

- o spremembah podizvajalcev ter delov javnega naročila, ki jih je dal v podizvajanje;
- o kontaktnih podatkih in zakonitih zastopnikih podizvajalcev;
- izpolnjenih ESPD podizvajalcev v skladu z 79. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23– ZJN-3) ter
- morebitnih zahtevah podizvajalca za neposredno plačilo ter naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz tega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo zavrnil predlog, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.



OBČINA IDRIJA

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Neposredno plačilo podizvajalcu je skladno z ZJN-3 obvezno le, če podizvajalec v skladu inna način določen v 2. in 3. odstavek 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa neposredno plačuje naslednjemu(im) podizvajalcu(em):

- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednje storitve vrednosti brez DPZP. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega računa neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu. Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahtevo za neposredno plačilo navedenemu podizvajalcu.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svojemu računu priložiti tudi račun podizvajalca, ki ju je predhodno potrdil.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe ter unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

V primeru, da podizvajalci iz tega člena ne zahtevajo neposrednega plačila, bo naročnik odizvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila zadnjega računa, pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

(ALI)

Izvajalec bo dela izvajal brez podizvajalcev.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

15. člen

Naročnik se zaveže, da bo svoje pogodbene obveznosti pravilno in vestno izpolnjeval v skladu v veljavno zakonodajo, veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

LIKVIDACIJSKI POSTOPEK

16. člen

Predhodne prijave škod za posamični ali več istočasnih dogodkov izvede naročnik oz. posrednik na elektronski naslov, ki ga navede zavarovalnica: _____.

V primeru predhodne prijave škod po prvem odstavku tega člena mora zavarovalnica opraviti ogled poškodovane stvari in pripraviti zapisnik takoj, oziroma v roku največ 3 (treh) delovnih dni. V kolikor zavarovalnica ne opravi ogleda po predhodni prijavi škode, to ne zadrži sanacije škode, odškodninske odgovornosti, likvidacije in plačila zavarovalnine/odškodnine s strani zavarovalnice. Naročnik bo v takem primeru sam škodo ustrezno dokumentiral z fotografijami. Zavarovalnica mora povrniti vse morebitne stroške za zavarovanje dokazov o nastanku škodnega dogodka.

V primeru, da je dostavljena škodna dokumentacija po mnenju zavarovalnice nepopolna, mora zavarovalnica o tem obvestiti naročnika v roku 10 (desetih) delovnih dni po prejemu dokumentacije, sicer se šteje, da je dostavljena dokumentacija popolna.

Rok za izplačilo zavarovalnine/odškodnine je 10 (dni) dni in teče od dneva, ko je zavarovalnici dostavljena potrebna dokumentacija in ugotovljen temelj za likvidacijo zavarovalnega primera.

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

V primeru večjih škod, ob podanem temelju za izplačilo zavarovalnine, zavarovalnica izplača naročniku akontacijo v višini 50% od prvotne ocenjene škode s strani pristojne osebe zavarovalnice, v roku 14 dni. V nasprotnem primeru ima naročnik poleg zamudnih obresti pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 10.000,00 EUR.

Zavarovalnica mora naročniku sproti posredovati zaključni sporazum za vse zavarovalnine in kopijo poravnave za vse likvidirane odškodninske zahteve (tudi dopise odklonitve) iz naslova zavarovanja odgovornosti.

Zavarovalnica se zaveže do 15. (petnajstega) v mesecu za pretekli mesec seznanjati zavarovalca o škodnem dogajanju. Podatki o škodnem dogajanju morajo vsebovati naslednje podatke: identifikacijo lokacije nastanka škode, naslov naročnika, številko osnovne zavarovalne police, oznako škode zavarovalnice, datum nastanka škode, datum prijave škode, vzrok nastanka škode, znesek prijave, znesek izplačane zavarovalnine /odškodnine in datum izplačane zavarovalnine ali datum obvestila odklonitve.

SKRBNIK POGODBE**17. člen**

Pogodbeni stranki določata kontaktni osebi, ki sta odgovorni za nadzor nad izvajanjem te pogodbe.

Skrbnik pogodbe oz. kontaktna oseba na strani naročnika je: _____

Skrbnik pogodbe oz. kontaktna oseba na strani izvajalca/zavarovalnice je: _____

VARSTVO PODATKOV**18. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujejo, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določila Uredbe (EU)2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju: GDPR) in Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) ter Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-1), ne glede na to ali se bosta z osebnimi podatki seznanili pri neposrednem opravljanju storitev, pri nadzoru izvajanja določil te pogodbe, preko pisne dokumentacije ali na kakršenkoli drug način.

Pogodbeni stranki morata kot samostojna upravljalca osebnih podatkov za storitve iz te pogodbe pri obdelavi osebnih podatkov posameznikov vsaka v svojih poslovnih procesih in sistemih poskrbeti za zakonitost obdelave osebnih podatkov, za ustrezno raven varnosti ter za izpolnjevanje vseh ostalih obveznosti po GDPR in ZVOP-2.

Pogodbeni stranki sta seznanjeni z okoliščino, da pri opravljanju storitev po tej pogodbi z vidika varstva osebnih podatkov štejeta za upravljavca in sta nasproti posameznikom, katerih osebne podatke obdelujeta pri izvajanju te pogodbe, samostojno kazensko in civilno odgovorni, prav tako odgovarjata kot samostojni zavezanec v odnosu do nadzornega organa na področju varstva osebnih podatkov v inšpekcijskem in prekrškovnem postopku.

Pogodbeni stranki bosta posameznikom, vsaka iz svoje obdelave, omogočili izvajanje pravic v zvezi z obdelavo osebnih podatkov po predpisih s področja varstva osebnih podatkov.

Zavarovanje osebnih podatkov obsega pravne, organizacijske in ustrezne logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov tako, da se:

- varujejo prostori in sistemska programska oprema,
- varuje aplikativna programska oprema, s katero se obdelujejo osebni podatki,
- zagotavlja varnost posredovanja in prenosa osebnih podatkov,
- onemogoča nepooblaščenim osebam dostop do naprav, na katerih se obdelujejo osebni podatki in do njihovih zbirk,
- omogoča naknadno ugotavljanje, kdaj so bili posamezni osebni podatki uporabljeni in vneseni v zbirko podatkov in kdo je to storil, in sicer za obdobje dveh let.

**OBČINA IDRİJA**

Mestni trg 1
5280 Idrija
Splet: www.idrija.si
Email: obcina.idrija@idrija.si

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, razen podatki, ki se v skladu z veljavnimi predpisi javni, štejejo za poslovno skrivnost.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**19. člen**

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Zavarovalnica s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**20. člen**

Ta pogodba se lahko spremeni v:

- v primerih, ki so določeni v tej pogodbi;
- v primeru zamenjave ali imenovanja novega podizvajalca;
- v primerih iz 95. člena ZJN-3.

21. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega

**OBČINA IDRIJA**

Mestni trg 1

5280 Idrija

Splet: www.idrija.siEmail: obcina.idrija@idrija.si

novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

22. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče.

Za pogodbeno razmerja, ki niso urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti naročniku, v roku 10 dni od sklenitve pogodbe, finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 11. člena pogodbe.

Če izvajalec ne izpolni obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko naročnik odstopi od pogodbe. V nasprotnem primeru, ob izpolnitvi pogoja iz prejšnjega odstavka tega člena, pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank. Pogodba se začne uporabljati 31.12.2025 od 24:00 ure in se uporablja do 31.12.2029 do 24:00 ure.

Številka:

Dne:

NAROČNIK:

Številka:

Dne:

IZVAJALEC:

Podpis zastopnika ponudnika s katerim potrjuje, da je natančno pregledal vzorec pogodbe in je v celoti seznanjen z vsebino vzorca pogodbe ter zavezami, ki iz njega izhajajo in jih bo moral upoštevati pri izvedbi naročila.
